



**BANQUE DE LA REPUBLIQUE
DU BURUNDI**

**AVIS DE DEMANDE DE PROPOSITIONS POUR LA SURVEILLANCE ET LE
CONTRÔLE DES TRAVAUX D'EXTENSION DE L'IMMEUBLE ABRITANT
L'AGENCE GITEGA DE LA BRB**

1. Objet du marché

La Banque de la République du Burundi (BRB) lance un avis de demande de propositions pour la sélection d'un bureau chargé de la surveillance et contrôle des travaux d'extension de l'immeuble abritant l'Agence Gitega de la BRB.

2. Financement

Le financement est assuré par les fonds propres de la Banque de la République du Burundi.

3. Mode de passation du marché

La passation de ce marché est conduite suivant la procédure d'un appel d'offres national.

4. Participation

La participation à la concurrence est ouverte à égalité de conditions à toutes les personnes morales disposant des capacités juridiques, techniques et financières requises pour l'exécution du présent marché et remplissant les conditions d'éligibilité prévues à l'article 8 du Règlement de Passation des Marchés de la Banque de la République du Burundi, disponible sur le site www.brb.bi.

5. Consultation du dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté tous les jours ouvrables pendant les heures de service au siège de la Banque de la République du Burundi, 2^{ème} étage du bâtiment central, bureau n°2.39 b.

6. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'appel d'Offres peut être obtenu à la Banque de la République du Burundi, auprès du Service Logistique et Patrimoine, 2^{ème} étage, bureau n°2.08, contre paiement d'un montant de cinquante mille francs burundais (**50.000 BIF**) non remboursable. Cette somme sera versée au compte numéro 9829/000 intitulé « récupérations diverses », ouvert dans les livres de la Banque de la République du Burundi (BRB).

7. Visite des lieux

La visite des lieux n'est pas exigée.

8. Renseignements supplémentaires

Toute demande de renseignements supplémentaires est adressée à la Banque de la République du Burundi par écrit à l'adresse e-mail brb@brb.bi, contre accusé de réception, dix (10) jours ouvrables avant la date fixée pour l'ouverture des offres. Les réponses seront répercutées à tous ceux qui auront acheté le Dossier d'Appel d'Offres.

AF

*

9. Garantie de soumission

L'offre est accompagnée d'une garantie bancaire de soumission d'un montant égal à **cinq cent mille francs burundais (BIF 500 000)**.

Une offre non accompagnée de la garantie de soumission sera rejetée d'office.

10. Présentation et remise des offres

Les offres sont rédigées en langue française et présentées au moyen des formulaires et modèles-types inclus dans le Dossier de demande de propositions, dont les dispositions et le format doivent être strictement respectés.

Les offres doivent parvenir au Secrétariat de Direction de la Banque de la République du Burundi (5^{ème} étage) au plus tard le 15/10/2018 à 10h00 avec mention de l'adresse ci-après :

Banque de la République du Burundi
Avenue du Gouvernement, n°1
B.P. 705 Bujumbura
Tél. (+257) 22 20 4000/Fax (+257) 22 22 3128
E-mail : brb@brb.bi

Toute offre reçue après la date limite ne sera pas prise en considération.

11. Ouverture des offres

Les offres techniques et financières seront placées dans deux (2) enveloppes séparées. Les deux (2) enveloppes seront glissées dans une enveloppe extérieure fermée portant la mention « **Offre pour la surveillance et le contrôle des travaux d'extension de l'immeuble abritant l'Agence Gitega de la BRB** ».

Les offres techniques seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui le souhaitent, dans la salle de réunion du 5^{ème} étage, le 15/10/2018, à **10h30'**.

L'ouverture des offres financières aura lieu après évaluation des propositions techniques pour les seuls soumissionnaires qui auront été techniquement qualifiés.

12. Délai de validité des offres

Les offres resteront valables pendant une période de **quatre-vingt-dix (90) jours calendrier** à compter de la date limite de leur remise.

13. Règlement applicable

Le marché est régi par le Règlement de Passation des marchés de la Banque (disponible sur le site www.brb.bi).

BANQUE DE LA REPUBLIQUE DU BURUNDI

Aminadab NKEZABERA

Chef du Service
Logistique et Patrimoine



Cécile MINANI

Directrice de l'Administration
et de la Comptabilité.

